

EAPカウンセラー（常勤）募集要項

職種	EAPカウンセラー／コンサルタント(常勤)
募集人数	1名
職務内容	<p>カウンセラーとしてのケース対応と、コンサルタントとしての組織支援の両方を担います。</p> <p>■法人契約先の社員・家族に対する相談業務(電話、メール、面接)</p> <p>■管理職や人事担当者との連携対応、コンサルテーション</p> <p>■教育研修の企画、作成、実施</p> <p>■報告書、提案書など各種レポート作成</p> <p>■リワークグループの運営、実施、惨事ストレス対応 などの EAP 業務全般</p> <p>(変更の範囲)原則変更なし。希望・適性により、ストレスチェックなどの他業務全般も可能</p>
勤務形態	正社員または契約社員
勤務地	(初任地)関西支社 (変更の範囲)原則は初任地での勤務
勤務日	月～土のうち5日間
勤務時間	シフト制 10:00～18:30 及び 11:30～20:00(休憩1時間を含む)
休日・休暇	完全週休2日(日曜・祝日、土曜出勤の週はその他の日)。夏期休暇、年末年始休暇、有給休暇(時間単位取得可)、慶弔休暇、特別休暇、リフレッシュ休暇(勤続年数による)
報酬・待遇など	<p>規定により経験を考慮の上決定。定昇に加え、昇格制度で経験実力に応じた報酬を設定</p> <p>初年度モデルケース 年収 380～420万円前後(エントリーレベル)</p> <p>13年目モデルケース 年収 600～720万円前後(マネージャー/シニアスペシャリストレベル)</p>
給与	昇給年1回(前年度実績-1.08%～10.45% 平均3.015%)、賞与年2回(7月、12月)
社会保険 福利厚生	<p>社保完備(雇用、労災、健康、厚生年金)、健保保養施設優待利用・各種イベント利用、</p> <p>学会参加補助(年2回まで)、勤続表彰制度、退職金制度、在宅勤務制度(2年目以降)</p>
キャリア支援等	技能検定報奨制度、新入社員研修、社内SV、メンター制度、事例検討会、社内勉強会など
応募資格	<p>①臨床心理士または②精神保健福祉士または③公認心理師</p> <p>①～③いずれかの有資格者で、3年以上の実務経験(社会人経験を含む)のある方。③の場合はキャリア系国家資格の保有も必須。</p>
応募方法	<p>以下の書類を郵送ください。書類審査を通過した方には、後日面接日を通知します。</p> <p><input type="checkbox"/>履歴書(写真貼付、メールアドレス明記) <input type="checkbox"/>職務経歴書</p> <p><input type="checkbox"/>資格証明書のコピー <input type="checkbox"/>志望動機(A4用紙1枚程度)</p> <p><input type="checkbox"/>採用応募時における個人情報の取り扱いに関する同意書</p> <p>※弊社 web サイト(https://www.jes.ne.jp/company/recruiting.html)よりダウンロードください</p> <p>【郵送先】〒550-0004 大阪府大阪市西区鞆本町1丁目4-8 本町 KAZビル 7階</p> <p>株式会社ジャパンEAPシステムズ 関西支社 採用担当 宛</p> <p>【電話番号】06-6449-6669 【e-mail】careers@jes.ne.jp</p>
メッセージ	産業領域が初めての方もしっかりサポートします。業務内容等に質問がある際はご遠慮なくお問い合わせください。
審査方法	書類審査、面接審査(2～3回)
採用予定年月日	2025年7月頃を想定(応相談)
募集期限	決定次第終了